

نظام (المستودعات)  
دليل مستخدم لإجراء (التحويل بين المستودعات)

مقدمة من قبل

شركة تيكيدج أس بي أيه، المملكة العربية السعودية

Techedge S.p.A. Saudi Arabia (Techedge)

## معلومات المشروع

اسم المشروع		تطبيق أنظمة الشؤون الإدارية والمالية على أساس الاستحقاق المالي – SAP ERP S4/ HANA	
اسم العميل	رقم العميل	جامعة الملك سعود	
	KSA_21_0005		
مدير المشروع (العميل)	مدير المشروع (الشركة)	الاستاذ/ هيثم الشيخ	
	رائد أيوب		

## تعريف المستند

موقع المستند		الكاتب	
KSU Shared Folder		ابراهيم رجب	
التاريخ (يوم – شهر – سنة)	الحالة	الإصدار	
2021-11-29		1.0	

يحتوي هذا المستند على معلومات مملوكة لشركة Techedge. لا يجوز نسخ أي جزء من هذا المستند أو إعادة إنتاجه أو ترجمته إلى لغة أخرى دون الحصول على موافقة كتابية مسبقة من

شركة Techedge.

المعلومات الواردة في جميع صفحات هذا المستند، الفنية والمالية على حد سواء، يتم الإفراج عنها تحت عنوان سري أو خاص. وتكون خاصة بالجهات التي يتم تزويدهم بها والتي لا يمكن الكشف عنها أو استخدامها لأي غرض آخر دون إذن كتابي من شركة Techedge، إن لم يكن حصرياً لأغراض التقييم من قبل متلقي المستند المخول.

## جدول المحتويات

---

3	المقدمة
3	وصف إجراء العمل
3	الغرض
3	شرح شاشات النظام

## المقدمة

تنفذ هذه العملية عند الرغبة بتحويل الأصناف من مستودع الي مستودع اخر و يكون على مرحلتين استلام و تسليم

## وصف إجراء العمل

خصائص العملية	
المستودعات	نظام بدء العملية
انشاء مستند التحويل	عملية الإدخال
مستند تحويل بين المستودعات	عملية الإخراج
مأمور المستودع	صاحب العملية
ادخال الصنف المراد تحويله مع الكمية و اسم المستودع ثم كتابة اسم المستودع المراد التحويل اليه	المتطلبات اللازمة لإجراء العملية
يومي - شهري	ترددات العملية

## الغرض

يمكن تنفيذ هذه العملية مباشرة من خلال شاشة المستودعات الخاصة بالنظام.

## شرح شاشات النظام

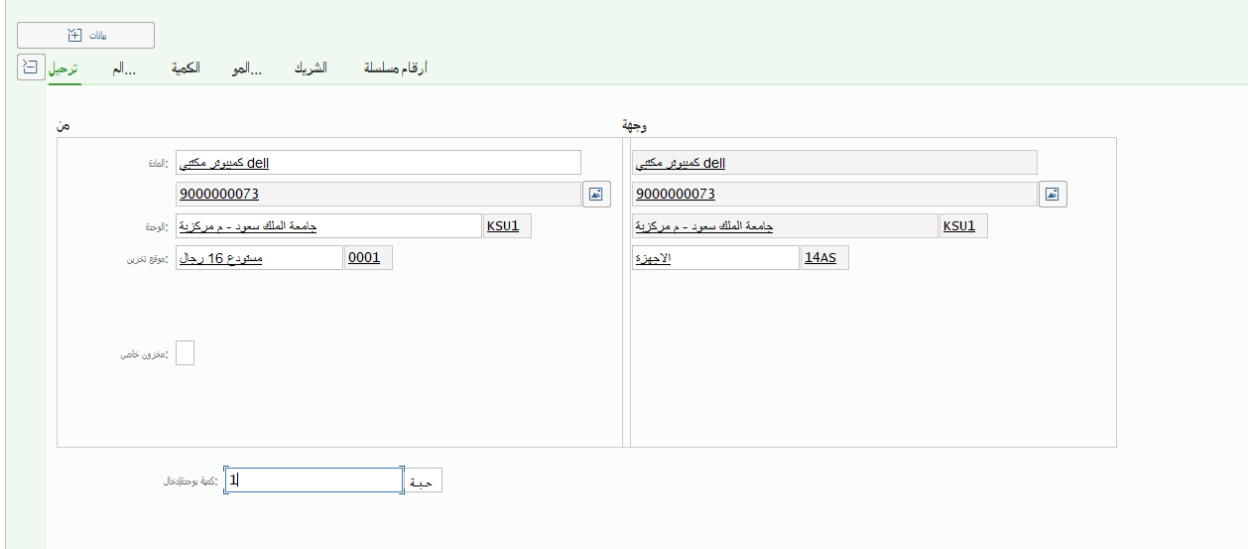
### 1- انشاء مستند ترحيل للأصناف

اسم الشاشة : MIGO

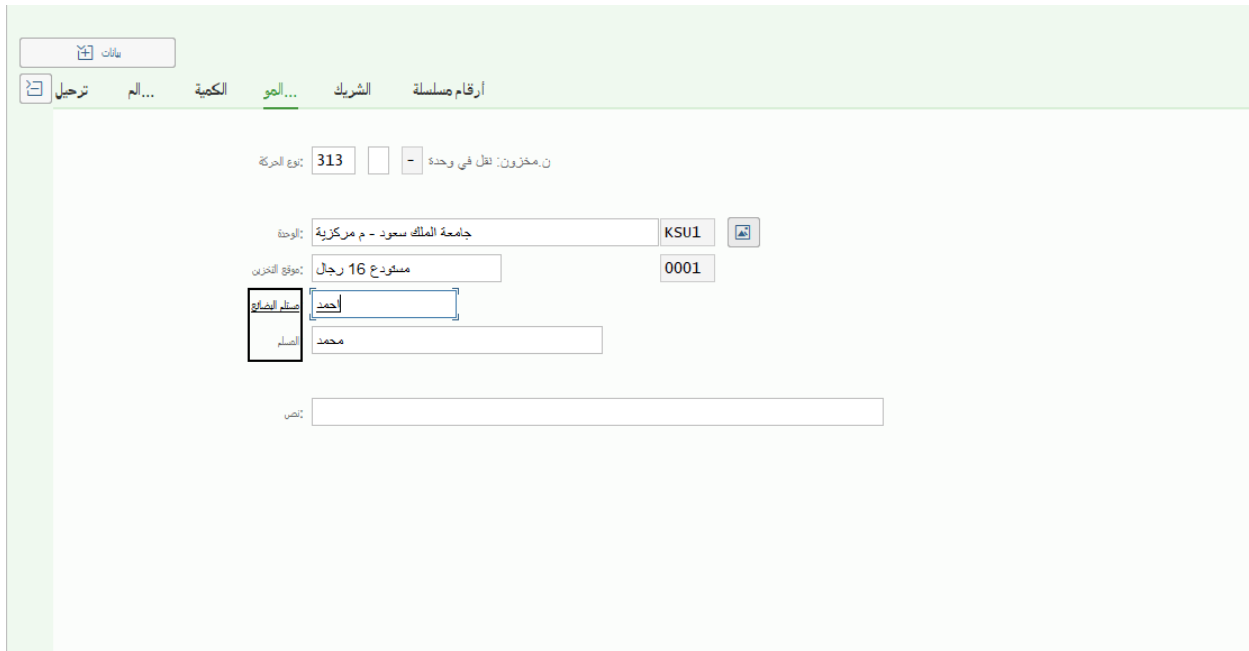
رقم الحركة : 313

و فيها نقوم بكتابة نوع الحركة و اختيار من القائمة ( ترحيل ) بدون مرجعية ( اخرى ) ثم الضغط على

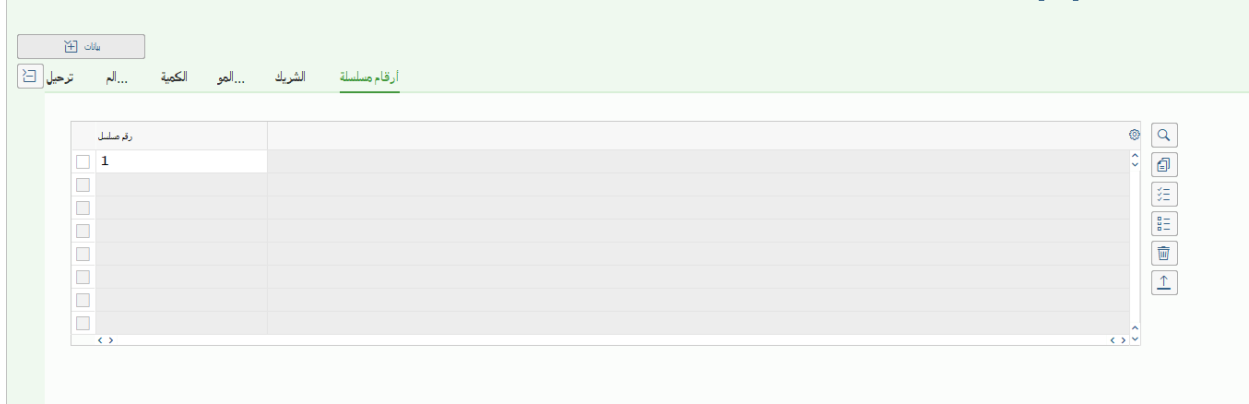
ثم نقوم بكتابة رقم الصنف و الكمية المطلوب حجزها و اسم المستودع المراد تحويل الصنف منه ثم في الجانب الايمن يتم كتابة اسم المخزن المراد التحويل اليه



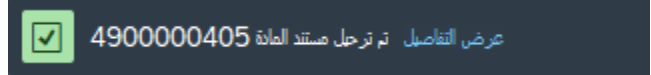
و من قائمة المستودعات نقوم بكتابة اسم مستلم البضائع و اسم المسلم



ثم من قائم ارقام المسلسل نقوم باختيار الرقم المسلسل المراد تحويله مع مراعاة الكمية المراد تحويلها



ثم الضغط على ترحيل ليتم اصدار رقم المستند لترحيل الاصناف

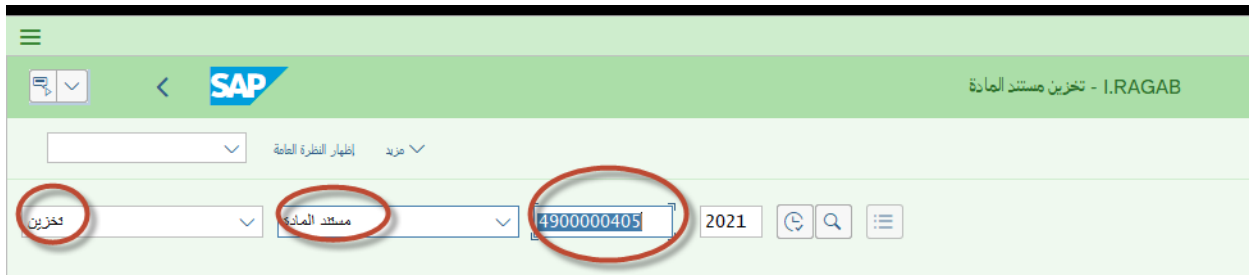


## 2- انشاء مستند استلام للاصناف المرحلة

اسم الشاشة : MIGO

رقم الحركة : 315

و فيها نقوم باختيار من القائمة ( تخزين ) بمرجعية ( مستند المادة ) و نكتب رقم مستند الترحيل و السنة ثم الضغط على



و في قائمة المستودعات نقوم بكتابة اسم مستلم البضائع و اسم المسلم

أرقام سلسلة الشريك المستودع الكلية الم...

ترحيل: تخزين في مخزن + 315 نوع الحركة

الوحدة: جامعة الملك سعود - م مركزية KSU1

موقع التخزين: الاجهزة 14AS

صنفا البضائع

الضلع

ثم الضغط على ترحيل لانشاء المستند و استلام البضائع

عرض التفاصيل تم ترحيل مستند المادة 4900000406

[www.Techedgegroup.com](http://www.Techedgegroup.com)



**techedge**

*Inspiring Trust. Globally.*